



IAR S.A. Brasov

Strada Hermann Oberth, nr. 34, Ghimbav, Cod poștal 507075, Brașov,
ROMÂNIA
Telefon/fax: 0268475108/0268476981
e-mail: office@iar.ro
www.iar.ro

Nr. înregistrare: D10-23-E394 /10.03.2023

CERERE DE OFERTĂ

Societatea IAR S.A. Brașov, cu sediul în Ghimbav, Str. Hermann Oberth nr.34, jud. Brașov, telefon +40268475269, fax +40268476981, e-mail: office@iar.ro, înregistrată la Registrul Comerțului Brașov sub. Nr. J08/4/1991, cod fiscal RO1132930, vă invită să participați la procedura de ofertare aferentă achiziției:

”Execuția lucrărilor de reabilitare a Obiectivului 101a”

Caietul de sarcini însoțește prezenta cerere de ofertă.

Ofertele se vor transmite/depune, în plic închis, la sediul Societății IAR S.A. Brașov până la data de **20.03.2023**.

Persoanele de contact pentru informații suplimentare sunt:

- Dan BĂDĂRĂU dan.badarau@iar.ro
- Elena – Corina BOȘCOIANU elena.boscoianu@iar.ro



IAR S.A. Brasov
Strada Hermann Oberth, nr. 34, Ghimbav, Cod poștal 507075, Brașov,
ROMÂNIA
Telefon/fax: 0268475108/0268476981
e-mail: office@iar.ro
www.iar.ro

Aprobat
Director General

Laurian ANASTASOF

CAIET DE SARCINI

privind execuția lucrărilor de reabilitare a Obiectivului 101a

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Societatea IAR S.A. Brașov, cu sediul în Ghimbav, Str. Hermann Oberth nr.34, jud. Brașov, telefon +40268475269, fax +40268476981, e-mail: office@iar.ro, înregistrată la Registrul Comerțului Brașov sub. Nr. J08/4/1991, cod fiscal RO1132930, cont RO65 RNCB 0053 0005 8653 0001 deschis la BCR – sucursala Brașov.

II. OBIECTUL ACHIZIȚIEI

II.1 Achiziționarea de către Societatea IAR S.A. Ghimbav – autoritate contractantă, a lucrărilor de reabilitare la Obiectivul 101a, în cantitățile prevăzute în antemăsurătorile pe categorii de lucrări din prezentul caiet de sarcini.

II.2 Termenul de execuție este de **maxim 90 zile calendaristice** de la primirea ORDINULUI DE ÎNCEPERE A LUCRĂRILOR.

II.3 Garanția lucrărilor este de minim **5 ani** de la recepția la terminarea lucrărilor.

III. PREVEDERI GENERALE

III.1 **Autoritatea contractantă solicită prin prezentul caiet de sarcini executarea lucrărilor de reabilitare la construcții și instalații la standarde superioare de calitate privind materialele utilizate și modul de punere în opera a acestora.**

Cerințele impuse prin prezentul Caiet de sarcini sunt considerate minimale. În acest sens, orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

Antreprenorul are obligația de a face dovada conformității fiecărui produs prin prezentarea declarației de conformitate și a certificatului de garanție emise de producător, reprezentantul autorizat al producătorului sau importator.

Propunerea tehnică va respecta specificațiile tehnice prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant **propunerile tehnică și financiară**.

III.2 Descrierea și executarea lucrărilor

Lucrările necesare a fi executate sunt menționate în antemăsurătorile anexate prezentului caiet de sarcini și cuprind următoarele categorii:

CERINȚE SPECIFICE

1. Refacerea instalației electrice interioare

- Întocmirea proiectului instalației electrice în concordanță cu legislația în vigoare;
- Demontarea circuitelor pozate pe pereții încăperilor și holurilor (unde este cazul);
- Montarea tabloului electric și coloanei de alimentare aferentă;
- Montarea elementelor instalației de iluminat normal;
- Montarea elementelor instalației de iluminat evacuare/antipanică;
- Montarea elementelor instalației electrice și de forță (unde este cazul);
- Montarea elementelor instalației de curenți slabi (telefonie fixă, internet, televiziune);
- Montarea corpurilor de iluminat cu leduri;
- Cablurile electrice vor fi amplasate în tuburi de protecție tip Copex, acestea din urmă fiind îngropate în structura zidurilor; în cazul în care acest lucru nu este posibil, cablurile se vor monta aparent în canale cablu/paturi de cabluri;
- Dozele, întrerupătoarele, prizele, etc. vor fi montate îngropate în structura zidurilor; în cazul în care acest lucru nu este posibil, acestea se vor monta aparent;
- Toate circuitele de priză vor fi separate de cele pentru alimentarea corpurilor de iluminat;
- Se vor realiza circuite separate pentru alimentarea aparatelor de aer condiționat;
- Reconfigurarea și executarea unui sistem de cablare structurată pentru transmisii de voce și date (în structura pereților sau pe paturi de cabluri carenate/ascunse);
- Realizarea instalației electrice integrate a clădirii (tablou electric general, tablouri de distribuție, subdistribuție și realizare legături funcționale);
- Instalarea sistemului de iluminat de siguranță pentru evacuare (la ușile de evacuare, pe căile de evacuare și pe palierele scărilor);
- Instalarea corpurilor de iluminat la interior ergonomice și economice (iluminat tip LED, corpurile de iluminat alese în funcție de destinația încăperilor, la alegerea beneficiarului);
- Legarea la priza de pământ a tuturor prizelor montate în clădire;
- Se vor respecta toate normele și instrucțiunile de proiectare, execuție și exploatare a instalațiilor electrice aferente clădirilor.

2. Refacerea instalației termice și de alimentare cu apă

- Înlocuirea/montarea panourilor radiante din oțel și a elementelor de instalație aferente (unde este cazul);
- Refacerea instalației pentru alimentarea cu apă rece și evacuarea apei uzate menajere (unde este cazul);
- Amenajarea grupurilor sanitare (furnizarea și instalarea obiectelor sanitare și racordarea acestora la instalația de alimentare cu apă rece/caldă și evacuarea apei menajere uzată, unde este cazul);
- Racordarea instalației de încălzire a spațiilor obiectivului la instalația generală a clădirii fără eliminarea centralei electrice existente (va rămâne ca echipament de rezervă);
- Furnizarea, montarea și racordarea a 2 (două) boilere;
- Verificarea/înlocuirea elementelor instalației interioare de evacuare a apei pluviale;
- Efectuarea probelor de funcționarea a instalației termice și de alimentare cu apă rece/caldă.

4. Lucrări de construcții

- Refacerea pereților din jurul ferestrelor și montarea glafurilor din PVC pe lungimea de 30 metri;
- Montarea/inserarea colțarelor metalice în zona ferestrelor și pereților;
- Îndepărtarea lambriului existent;
- Curățarea, tencuirea, pregătirea suprafețelor, gletuirea și aplicarea a 2 (două) straturi de var lavabil cu următoarele dimensiuni:
 - Suprafață pereți (zona scărilor inclusă) – 1700 mp;
 - Suprafață tavane – 760 mp;
 - Suprafață faianță – 80 mp;
 - Suprafață planșeu – 680 mp (din care 359 mp parchet și 321 mp gresie).

Observație: a) La grupurile sanitare/băi se va folosi var lavabil antimucegai și antibacterian;

b) La unele încăperi se va folosi tavan casetat/tehnice, în funcție de soluția agreată de părți.

- Montarea gresiei antiderapante (în prealabil turnare șapă autonivelantă) și a plintei, cu furnizarea tuturor materialelor consumabile;
- Montarea parchetului laminat de trafic intens, de minim 10 mm grosime (în prealabil turnare șapă autonivelantă) și a plintei, cu furnizarea tuturor materialelor consumabile;
- Refacerea structurii în jurul suprafețelor vitrate și a ușilor;
- Eliminarea unui perete despărțitor – 7 mp;
- Mutare perete termopan hol etaj II;

- Furnizarea și montarea de uși și reparații în jurul acestora la grupurile sanitare, birouri și săli – 33 buc.;
- Montarea și punerea în funcțiune a 6 (șase) aparate de aer condiționat individuale de 18000 BTU;
- Înlocuirea învelișului mâinii curente a balustrade de pe casa scării și zona scării – 20 ml; înlocuirea panourilor de sticlă de la balustrada scărilor – aprox. 7 mp și recondiționarea balustradelor;
- Înlocuirea suprafeței vitrate holuri/încăperi cu panouri din gips carton – 6 mp.

CERINȚE DE UTILITĂȚI

INSTALAȚII ELECTRICE

Iluminat interior normal

Instalația de iluminat interior va fi realizată cu corpuri de iluminat echipate cu surse LED și surse fluorescente liniare, după mediul ambiant al încăperii în care se instalează și respectând nivelurile de iluminare impuse de către normativele în vigoare.

Instalații electrice de prize și receptoare

Circuitele de prize vor fi realizate din cabluri conductoare din cupru izolate cu mama din PVC, cu întârzierea propagării focului.

Montarea cablurilor se va face în tuburi de protecție montate îngropat în elementele de construcție. Circuitele de priză vor deservi utilități comune (echipamente, curățenie, calculatoare, etc.) și echipamente specifice biroului.

În zonele potențial periculoase instalațiile și echipamentele vor fi antiex, în conformitate cu prevederile ATEX Directive RL 21014/34/EU SI EPL IEC 60079-0.

Instalația de protecție și legare la pamânt

Pentru protecția împotriva șocurilor electrice prin atingere indirectă, vor fi prevăzute legarea la conductorul de protecție ca mijloc principal de protecție și legarea la priza de pamânt ca mijloc suplimentar de protecție.

INSTALAȚII ELECTRICE DE CURENȚI SLABI

Instalația electrică de cablare structurată

Se va executa un sistem de cablare structurată pentru transmisii voce și date, care va asigura o bună administrare a rețelei, o flexibilitate mare în ceea ce privește organizarea, modificarea tipului de echipament de comunicație utilizat (telefon, calculator, imprimantă, etc.); reconfigurarea rețelei va necesita recablarea. Mediul fizic utilizat va suporta toate serviciile și sistemele informaționale de la diferiți producători pentru o perioadă lungă de timp.

La sala de briefing etajul 2, cablarea se va realiza îngropat între masa de prezentare și videoproiector cu priză de alimentare tensiune și priză de rețea (3 cuiburi).



IAR S.A. Brasov

Strada Hermann Oberth, nr. 34, Ghimbav, Cod poștal 507075, Brașov,
ROMÂNIA

Telefon/fax: 0268475108/0268476981

e-mail: office@iar.ro

www.iar.ro

În termen de **maxim 10 zile lucrătoare** de la semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, autoritatea contractantă va emite **ordinul de începere a lucrărilor** și va preda antreprenorului amplasamentul lucrărilor pe bază de proces verbal, eșalonat, pe zone fără a afecta activitatea curentă.

Pe timpul executării lucrărilor, antreprenorul este obligat:

- să solicite autorității contractante toate clarificările de care are nevoie pentru executarea lucrărilor;
- să respecte cerințele din caietul de sarcini și cantitățile de lucrări contractate (nu se vor realiza alte lucrări decât cu acordul autorității contractante);
- să întocmească un grafic fizic și valoric al lucrărilor contractate astfel încât lucrările să nu depășească termenul impus prin contract. Nu se va accepta depășirea termenului de finalizare a lucrărilor decât în cazuri temeinic justificate, care se vor concretiza într-un act adițional la contract;
- să ia toate măsurile impuse de legislația în vigoare privind normele de protecție a muncii și apărare împotriva incendiilor. Antreprenorul este deplin răspunzător în cazul producerii unor accidente de muncă;
- să-și asigure depozitarea materialelor în condiții de siguranță;
- să mențină curățenia și ordinea în zona de desfășurare a lucrărilor; să nu împiedice desfășurarea activităților specifice în zonele din jurul șantierului;
- să respecte toate regulile de acces impuse de beneficiar;
- să execute lucrările conform cerințelor de calitate impuse de autoritatea contractantă și să remedieze lucrările care au fost constatate ca fiind neconforme de către reprezentanții beneficiarului.

IV. CONDIȚII PRIVIND OFERTAREA, TERMENUL DE EXECUȚIE ȘI CALITATEA LUCRĂRILOR

IV.1 Întocmirea ofertei

Devizele ofertă se vor întocmi pe categorii de lucrări și vor cuprinde și extrasele de materiale (materiale, manoperă, utilaje și transport).

Toate ofertele în care se propune un termen de finalizare al lucrărilor care depășește termenul impus de autoritatea contractantă sau nu respectă cerințele caietului de sarcini (încadrarea în articolele de deviz – pentru categoriile de lucrări încadrate conform listei de lucrări sau cantitățile de lucrări prevăzute) vor fi considerate neconforme cu cerințele documentației de atribuire, în baza legislației în vigoare. Ofertele valorice se vor prezenta sub formă de devize oferte ferme.

Cheltuielile de aprovizionare cu materiale, cazarea și hrănirea personalului de execuție vor fi suportate de către executant.

IV.2 Sistemul de asigurare a calității

Standarde:

Materialele puse în operă în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către antreprenor în propunerea sa tehnică, pentru toate materialele utilizate.

Când nu este menționat niciun standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara noastră pentru materialele respective.

Calitatea materialelor va fi atestată în “Certificatul de garanție”, din care să rezulte termenul de garanție și durata medie de utilizare, conform prevederilor O.G. nr.21/1992 privind protecția consumatorilor, republicată și Legea nr.449/2003 privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora, publicată în M.Of. nr.347/06.05.2008.

Verificarea calității lucrărilor puse în practică se va executa în conformitate cu prevederile actelor normative, STAS-urilor, standardelor și normelor republicane aflate în vigoare aferente fiecărei categorii de lucrări în parte.

IV.3 Termenul de execuție

Termenul de execuție: **maxim 90 zile calendaristice de la primirea ORDINULUI DE ÎNCEPERE al lucrărilor.**

Modalitățile și termenele de executare vor fi cele stabilite conform **graficului de execuție a lucrărilor, întocmit de antreprenor**, în funcție de valorile de finanțare.

Lucrările vor începe după semnarea contractului, predarea amplasamentului și emiterea ordinului de începere al lucrărilor. **Ordinul de începere se va emite în maxim 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție.**

V. RECEPȚIA LUCRĂRILOR

Recepția la terminarea lucrărilor de reparații construcții reprezintă acțiunea prin care beneficiarul lucrării acceptă și preia lucrarea, în conformitate cu specificațiile tehnice prevăzute în Caietul de sarcini, certificându-se că antreprenorul a îndeplinit obligațiile contractuale. În urma recepției la terminarea lucrărilor de reparații, acestea pot fi date în exploatare.

Recepția lucrărilor de reparații construcții va fi organizată conform legii privind *calitatea în construcții (Legea nr.10/95) și Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora (H.G. nr.273/1994 – republicată).*

Se vor încheia procese verbale de lucrări ascunse calitative, în funcție de natura execuției lor, între antreprenor și responsabilul de lucrări numit de beneficiar.

Data recepției la terminarea lucrărilor se va comunica cu cel puțin 5 zile calendaristice înaintea termenului final convenit.

Convocarea comisiei de recepție se face în maximum 15 zile de la primirea notificării de terminare a lucrărilor transmisă de antreprenor.

Comisia, compusă din reprezentanți ai autorității contractante, va încheia un proces verbal de recepție, în care vor fi consemnate rezultatele detaliate ale recepției, eventualele obiecțiuni, precum și măsurile de remediere a lucrărilor care nu corespund din punct de vedere calitativ/cantitativ.

Autoritatea contractantă sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau de a testa materialele puse în operă, pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din prezentul Caiet de sarcini precum și din propunerea tehnică a ofertantului.

Dacă vreunul din materialele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, autoritatea contractantă are dreptul să îl respingă, iar antreprenorul are obligația, fără a modifica prețul contractului, de a înlocui materialele refuzate.

Recepția lucrărilor executate se va efectua în 2 (două) etape conform Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora (H.G. nr.273/1994 – republicată).

La recepția la terminarea lucrărilor, antreprenorul va prezenta următoarele documente:

- măsurătoarea definitivă a lucrărilor executate;
- procesele verbale de lucrări ascunse;
- procesul verbal pentru probe de etanșeitate (dacă este cazul);
- situația de plată definitivă, pe categorii de lucrări;
- certificatele de calitate pentru produsele utilizate (în limba română).

În cazul în care executantul nu va prezenta unul din documentele de mai sus solicitate, nu i se va admite recepția până la prezentarea documentației complete.

Perioada de garanție a lucrărilor de reparații construcții va fi de minim 60 luni de la recepția la terminarea acestora.

Autoritatea contractantă are dreptul de a notifica imediat antreprenorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

La primirea unei astfel de notificări, antreprenorul are obligația de a remedia defecțiunea în maximum 48 ore fără costuri suplimentare pentru achizitor. Lucrările care în timpul perioadei de garanție se remediază beneficiază de o nouă perioadă care începe de la data remedierii acestora.

VI. MĂSURI DE PROTECȚIA MUNCII

VI.1 Pe toată durata executării lucrărilor de reparații vor fi respectate cu strictețe următoarele acte normative:

- Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă;
- HG 1425/2006 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii securității și sănătății în muncă;
- HG 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- HG 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile;
- Regulamentul privind protecția și igiena muncii în construcții aprobat de MLPAT prin Ordinul nr. 9/N/15.03.1993;
- Norme specifice de Securitate a muncii privind lucrul la înălțime 1996;
- HGR 1091/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă.

VI.2 De asemenea se va urmări respectarea următoarelor măsuri:

Cerințele esențiale referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii:

- siguranța în exploatare;
- igiena și sănătatea oamenilor;

- protecția împotriva zgomotului;
- siguranța la foc.

Conducătorul punctului de lucru are obligația să asigure:

- luarea de măsuri organizatorice pentru crearea condițiilor de securitate a muncii – pentru lucrul la înălțime, zonele periculoase se îngrădesc și se avertizează, interzicându-se accesul altor persoane decât cele autorizate;
- realizarea instructajului de protecție a muncii a întregului personal de execuție și consemnarea acestuia în fișele individuale/colective;
- controlul aplicării și respectării de către întregul personal muncitor ale normelor și instrucțiunilor specifice protecției muncii;
- verificarea cunoștințelor asupra normelor și măsurilor de protecție a muncii;
- muncitorii vor avea efectuat instructajul de protecția muncii pentru lucrul la înălțime, vor fi dotați cu echipament de protecție împotriva căderii, corzi fixe, căști și mănuși;
- ridicarea pe acoperiș/la etajele superioare a materialelor se va face cu ajutorul unor corzi rezistente/alte echipamente specifice;
- materialele care vor fi puse în operă vor fi însoțite de certificate de calitate în limba română, buletine de încercări, certificate de conformitate a calității produselor, procese verbale de recepție pentru produsele procurate sau acordate tehnice pentru produse sau procedee noi, după caz;
- executantul lucrării trebuie să ia toate măsurile pentru protejarea construcțiilor și a materialelor împotriva intemperțiilor pe tot timpul derulării lucrărilor.

Persoanele care schimbă zona de lucru (locul de muncă) vor fi instruite corespunzător noilor condiții de lucru.

Măsurile de protecția muncii indicate în prezentul Caiet de sarcini nu sunt limitative, acestea urmând a fi completate de executantul lucrării cu instrucțiuni specifice, care vor fi afișate la locul de muncă.

Încălcarea dispozițiilor legale referitoare la protecția muncii atrage răspunderea disciplinară, administrativă, materială, civilă sau penală, după caz, potrivit legii.

VII. MĂSURI DE PREVENIREA INCENDIILOR

La execuția lucrărilor de reparații se vor respecta prevederile din legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor. La desfășurarea activităților se vor avea în vedere următoarele măsuri de prevenire și stingere a incendiilor:

- stabilirea modului și a planului de depozitare a materialelor și a bunurilor cu pericol de incendiu sau explozie;
- marcarea cu inscripții și indicatoare de securitate și expunerea materialelor de avertizare împotriva incendiilor;
- înainte de începerea procesului tehnologic de demontare, muncitorii trebuie să fie instruiți să respecte regulile de bază împotriva incendiilor;
- la terminarea lucrului se va asigura: întreruperea iluminatului electric, cu excepția celui de siguranță, evacuarea din încăpă a deșeurilor, reziduurilor și a altor materiale combustibile, înlăturarea tuturor surselor de foc deschis;

- se interzice lucrul cu foc deschis la distanțe mai mici de 3 metri față de elementele sau materialele combustibile fără luarea măsurilor specifice;
 - șantierul va fi echipat cu un post de incendiu, dotat conform reglementărilor în vigoare.
- Obligațiile și răspunderile privind prevenirea și stingerea incendiilor revin beneficiarului și personalului care execută lucrările de reparații.

Activitatea de prevenire și stingere a incendiilor are caracter permanent. Personalul care execută lucrările de reparații va fi instruit periodic privind normele A.Î.I.

Locurile cu pericol de incendiu sau explozie vor fi marcate cu indicatoare de avertizare conform prevederilor STAS 297/1 – 88 și STAS 297/2 – 92.

În vederea intervenției în caz de incendiu vor fi organizate echipe de intervenție cu atribuții concrete și se vor stabili măsuri de alertare a serviciilor de pompieri.

VIII. PROTECȚIA MEDIULUI

VIII.1 Pe toată durata executării lucrărilor de reparații vor fi respectate cu strictețe, fără a se limita la acestea, următoarele acte normative:

- Strategia națională de protejare a mediului;
- OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 152/2005 privind prevenirea, reducerea și controlul integrat al poluării, cu modificările și completările ulterioare;
- HG 1213/2006 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice și private;
- Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 462 din 1 iulie 1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normelor metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici, cu modificările și completările ulterioare;
- OM 876/2004 pentru aprobarea procedurii de autorizare a activităților cu impact semnificativ asupra mediului;
- HG 918/2002 privind stabilirea procedurii cadru de evaluare a impactului asupra mediului și pentru aprobarea listei proiectelor publice sau private supuse acestei proceduri.

VIII.2 De asemenea se va urmări respectarea următoarelor măsuri:

- ridicarea de bariere eficiente pentru a delimita șantierul, măsuri de acoperire, îngrădire și închidere pentru prevenirea împrăstierii materialelor cauzate de vânt;
- elaborarea planului șantierului, în care utilajele și activitățile generatoare de praf se amplasează departe de receptorii sensibili;
- minimizarea activităților generatoare de praf;
- monitorizarea calității aerului;
- întregul personal al șantierului să fie instruit în acest scop;
- interzicerea focului în aer liber;
- toate vehiculele să aibă motorul oprit la staționare;
- minimizarea traficului în jurul șantierului de construcții;
- depozitarea deșeurilor rezultate să se realizeze direct în containere – este interzisă depozitarea acestora pe sol;

- curățarea eficientă a vehiculelor și spălarea specifică a roților la plecarea din șantier.

IX. AMENDAMENTE

În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini. În această situație aceste elemente se vor înlocui în totalitate respectând cerințele de calitate superioară prevăzute în caietul de sarcini pe cheltuiala antreprenorului.

Caietul de sarcini constituie ansamblul cerințelor minimale pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și financiară.

1. Propunerea tehnică

Propunerea tehnică poate suferi modificări cu acceptul beneficiarului dacă aceste modificări nu schimbă valoarea stabilită a lucrării.

În propunerea tehnică se vor descrie:

- Informații privind constrângeri fizice: zone de depozitare, accesul pe șantier și amplasare lucrări temporare;
- Grafic de execuție / caracteristici tehnice ale ofertei;
- Metodologia pentru realizarea execuției lucrărilor;
- Programul de execuție a lucrărilor;
- Resurse alocate și propuse pentru execuția lucrărilor;
- Anexe la Propunerea Tehnică (aici incluzând orice desen și informație tehnică relevante);
- Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini;
Notă: La nivelul propunerii tehnice, în secțiunea dedicată personalului contractantului / resurse și organizare, ofertanții urmează să includă o descriere a modului de acces la specialiștii atestați, care sunt strict necesari pentru îndeplinirea obiectului contractului, demonstrând astfel îndeplinirea cerințelor tehnice și contractuale precum și a reglementărilor, standardelor și normelor aplicabile în domeniul din care face parte obiectul contractului;
- Graficul general de realizare a investiție din care să rezulte încadrarea în durata contractului;
- Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate. Garanția acordată pentru lucrările executate - minim 60 luni de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală. Ofertele cu o perioadă de garanție mai mică de 60 luni vor fi respinse ca neconforme;
- Ofertantul (ofertant unic, asociați, subcontractanți) vor prezenta o declarație pe propria răspundere din care să reiasă că vor respecta condițiile de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări.
- La informațiile solicitate mai sus se vor anexa următoarele:

- Listele cu cantitățile de lucrări, fișele tehnice (dacă este cazul) și formularele completate conform caietului de sarcini, inclusiv pentru organizarea de șantier (fără prețuri). Se vor respecta întocmai listele de cantități puse la dispoziția ofertanților.
- Asigurarea calității materialelor utilizate.

2. Propunerea financiară

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate. Ofertele financiare care depășesc valoarea fondurilor care pot fi disponibilizate pentru îndeplinirea contractului vor fi respinse ca fiind inacceptabile. Propunerea financiară va îndeplini toate cerințele solicitate prin caietul de sarcini și se va elabora respectând structura centralizatoarelor conform HG 907/2016. Sumele astfel rezultate vor fi înscrise în devizul general elaborat conform HG 907/2016 și se vor prezenta ca parte integrantă a ofertei financiare.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția categoriilor de lucrări prevazute în listele de cantități, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare;

- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor;

- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de ofertă, și centralizatorul cu lucrările executate de asociați/subcontractanți.

Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevazute de H.G. nr. 907/2016:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv;

- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte;

- devizele ofertă (*cu estimarea prețurilor minime-maxime pentru fiecare articol în parte*);

- extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport;

- lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice;

- listele cu cantități de lucrări pentru construcții provizorii și organizare de șantier.

Toate ofertele financiare ale căror valori se situează sub 80% din valoarea estimată, vor fi temeinic justificate, comisia de evaluare având dreptul de a solicita: documente privind, după caz, prețurile la furnizori, situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare a forței de muncă, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru care concură la formarea prețurilor și implicit conduc la valoarea ofertei.

Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate. Valoarea TVA se evidențiază distinct. Ofertanții au obligația de a întocmi un opis al documentelor incluse în propunerea financiară iar paginile vor fi numerotate și semnate de ofertant.

3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Se vor prezenta următoarele:

- Lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 (cinci) ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru lucrări similare;
- Experiența similară: ofertantul va face dovada finalizării (recepției la terminarea lucrărilor sau recepție finală), în ultimii 5 ani, a cel puțin unui contract sau mai multe, a căror valoare însumată este de minim 5.000.000 lei (fără TVA). Prezentarea de copii ale paginilor relevante din contractul/contractele de execuție lucrări și copie după procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;
- Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora.

X. SPECIFICAȚII TEHNICE PENTRU LUCRĂRI DE CONSTRUCȚII ȘI INSTALAȚIILE AFERENTE

*Stabilirea unor criterii clare în vederea soluționării nevoii beneficiarului

În derularea contractului vor fi organizate în mod regulat ședințe la care vor participa reprezentanți ai Beneficiarului și ai Executantului pentru prezentarea propunerilor, soluțiilor și stabilirea tuturor detaliilor necesare derulării lucrărilor.

Beneficiarul investiției va lua o decizie asupra variantelor/ soluțiilor propuse, în consens cu Proiectantul general / Executantul lucrărilor.

XI. LISTA PRINCIPALELOR STAS-URI ȘI ACTE NORMATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ EXECUȚIA LUCRĂRILOR

NOTĂ:

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, standarde naționale care adoptă standarde europene, omologări, standarde internaționale sau alte referințe de natură tehnică elaborate de organisme de standardizare europene sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs pe baza căruia s-a efectuat estimarea și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de « sau echivalent ».

Folosirea normelor și standardelor românești va prevala în Contractul pentru lucrări și în absența Standardelor românești pentru lucrările specifice, se vor folosi standarde pentru lucrări similare sau Standarde europene relevante. Contractorul trebuie să respecte normele de sănătate și de protecție a muncii în vigoare. De asemenea, trebuie să respecte normele de incendiu, mai ales când se folosesc substanțe periculoase. Măsurile particulare care se vor lua și recomandările pentru transportul și depozitarea adecvată a materialelor de construcție se vor găsi în diverse capitole ale acestui Caiet de Sarcini.

Toate instalațiile, materialele și echipamentele trebuie să corespundă cerințelor standardelor și normativelor următoare precum și a altor documente editate de Autorități, Instituții și Organizații.

În caz de nepotriviri între cerințele standardelor și legislației străine și cerințele standardelor locale, trebuie urmate cerințele legislației locale din România.

- Standardele și normativele românești din domeniu;
- Standardele internaționale din domeniu, adoptate ca standarde române (SR CEI și SR ISO);
- Standardele europene din domeniu, adoptate ca standarde române (SR EN);
- Standarde internaționale (CEI), Europene (EN), Britanice (BS), Germane (DIN, VDE) acceptate în România.
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 839 din 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții;
- P 118/1999 Normele Naționale din Romania privind prevenirea și stingerea incendiilor sau echivalent;
- Hotărârea de Guvern nr. 766/1997, privind aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 925/1995 privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 343/2017, pentru modificarea Hotărârii de Guvern nr. 273/1994, privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319/2006 a securității și sănătății în muncă;
- O.G. nr. 43/1997 privind regimul drumurilor;
- Standardele în vigoare la data întocmirii documentațiilor de proiectare și execuție a lucrărilor.
- Legea nr. 265 din 29 iunie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/ 2005 privind protecția mediului;
- Legea nr. 24 din 15 ianuarie 2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;
- Ordin MORT nr. 1466 din 17 mai 2010 pentru modificarea Ordinului ministrului dezvoltării, lucrărilor publice și locuințelor nr. 1549/2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi;
- Legea nr. 451 din 8 iulie 2002 pentru ratificarea Convenției europene a peisajului, adoptată la Florența la 20 octombrie 2000;
- HG nr. 321 din 14 aprilie 2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambient;
- Legea nr. 121 din 18 iulie 2014 privind eficiența energetică;
- Legea nr. 448 din 06 decembrie 2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap;
- Ordinul MDRAP nr. 189 din 12 februarie 2013 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind adaptarea clădirilor civile și spațiului urban la nevoile individuale ale persoanelor cu handicap, indicativ NP 051-2012- Revizuire NP 051/2000";

- Ordonanță Guvern nr. 43 din 30 ianuarie 2000 privind protecția patrimoniului arheologic și declararea unor situri arheologice ca zone de interes national;
- Ordin MS nr. 119 din 4 februarie 2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr. 350 din 6 iulie 2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul;
- Ordin MDRAP nr. 233 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- Hotărârea Guvernului nr. 525 din 27 iunie 1996 pentru aprobarea Regulamentului general de urbanism;
- Legea nr. 184 din 12 aprilie 2001 privind organizarea și exercitarea profesiei de arhitect;
- Codul Deontologic din 27 noiembrie 2011 al profesiei de arhitect, publicat în M.Of. nr. 342/21.05.2012;
- Ordin MDRAP nr. 2264 din 28 februarie 2018 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea verficatorilor de proiecte și a experților tehnici în construcții;
- Hotărârea Guvernului nr. 766 din 21 noiembrie 1997 pentru aprobarea unor Regulamente privind calitatea în construcții;
- Hotărârea Guvernului nr. 2139 din 30 noiembrie 2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe;
- REGULAMENT (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE);
- Legea nr. 102 din 3 mai 2005 privind înființarea, organizarea și funcționarea Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal;
- Alte norme și STAS-uri pentru proiectarea și execuția construcțiilor și rețelelor, inclusiv Directivele europene și Regulamentele Parlamentului European în domeniul achizițiilor publice, proiectării construcțiilor și mediului.

LISTA CANTITĂȚILOR DE LUCRĂRI

Nr. crt.	Denumirea categoriei de lucrării	Cantitate
1.	Montare glafuri PVC	30.00 ml
2.	Reparații de tencuiele interioare în jurul tocurilor și pervazurilor la uși și ferestre (2 cm grosime)	220.00 ml
3.	Montare colțare metalice	500.00 ml
4.	Demontare lambriu de pe pereți	75.00 mp
5.	Lucrări de pregătire, tencuire, gletuire și aplicarea varului lavabil	2080.00 mp
6.	Montare tavan casetat	380.00 mp
7.	Demolare pereți de zidărie	2.00 mc
8.	Demontare/montare uși	65.00 mp
9.	Demontare/montare plăci de faianță	80.00 mp
10.	Desfacere pardoseli	680.00 mp
11.	Turnare șapă autonivelantă	680.00 mp
12.	Montare pardoseli din plăci de gresie și plintă	321.00 mp
13.	Montare pardoseli din plăci de parchet laminat	359.00 mp
14.	Mutare tâmplărie PVC (hol etaj II)	3.50 mp
15.	Montare perete gips carton (acoperire suprafețe vitrate)	6.00 mp
16.	Reparații mână curentă existentă balustradă casa scării	20.00 ml
17.	Înlocuire panouri din sticlă de la balustrada casei scării cu panouri din plăci de policarbonat solid transparent de grosime 5 mm	7.00 mp
18.	Montare vas WC și capac	9.00 buc
19.	Montare lavoar cu picior	9.00 buc
20.	Montare oglindă	9.00 buc
21.	Montare port-hârtie și perie WC	9.00 buc
22.	Montare uscător de mâini	5.00 buc
23.	Montare dozator săpun lichid cu senzor	5.00 buc
24.	Montare boiler 50 litri	2.00 buc
25.	Țeavă ppr și fittinguri	100.00 ml
26.	Montare ventilator aerisire toaletă	4.00 buc
27.	Montare sifon pardoseală	5.00 buc
28.	Demontare – montare conducte scurgere	40.00 ml
29.	Demontare – montare conducte pluviale	50.00 ml
30.	Probe etanșitate instalație sanitară	5.00 complete
31.	Înlocuire radiatoare	5.00 buc
32.	Înlocuire armături instalația termică	10.00 seturi
33.	Înlocuire conducte	100.00 ml
34.	Probe etanșitate instalația termică a clădirii	1.00 complet
35.	Demontarea instalației electrice vechi	1700.00 ml

**IAR S.A. Brasov**

Strada Hermann Oberth, nr. 34, Ghimbav, Cod poștal 507075, Brașov,

ROMÂNIA

Telefon/fax: 0268475108/0268476981

e-mail: office@iar.ro

www.iar.ro

36.	Pozare canal cablu (diverse dimensiuni) / executare șanțuri în perete (cu montare protecție flexibilă cabluri – copex)	1700.00 ml
37.	Pozare cablu de current (3x2.5, 3x1.5)	2200.00 ml
38.	Pozare cablu de date (FTP cat 6)	2000.00 ml
39.	Montare prize current	90.00 buc
40.	Montare prize de date	56.00 buc
41.	Montare întrerupătoare	35.00 buc
42.	Montare lămpi led/plafoniere led	50.00 buc
43.	Montare Rack perete 12U	2.00 buc
44.	Montare tablou TEG parter	1.00 buc
45.	Montare tablouri electrice etaje I și II	2.00 buc
46.	Pozare coloane de forță și date pe verticală	15.00 m
47.	Teste instalație electrică	1.00 complet
48.	Montare aparate AC 18000 BTU	6.00 complete

Comisia Tehnică:

Dan BĂDĂRĂU – președinte

Ioan COBZAC – membru

Iulia CIUNTU – membru

Ion DINU - membru

Iulian URUCU – membru