

CURRICULUM VITAE  
EUROPEAN



INFORMAȚII PERSONALE

Nume **POPA RAZVAN**  
Adresă **....., BRASOV, JUDEȚUL BRASOV**  
Telefon **.....**  
Fax **.....**  
E-mail **.....**  
Naționalitate **română**  
Data nașterii **.....**

EXPERIENȚĂ PROFESIONALĂ

- Perioada (de la-până la)**  
**• Numele și adresa angajatorului**  
**• Domeniul/sectorul de activitate**  
**• Ocupația sau poziția deținută**  
**• Principalele activități și responsabilități**

**Junie 2012 - 5 Iunie 2014**  
Primăria Municipiului Brașov  
Administrație publică locală  
Viceprimar  
Coordonarea activității Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, Direcției de Servicii Sociale, Centrului pentru Persoane Vârstnice, Centrului pentru Persoane fără Abilități, Serviciului Public de Adopție/Creșe, unitățile de intervenții preuniversitare; activitatea de alimentare cu apă caldă pentru locuințe; canalizarea energiei termice a locuitorilor Municipiului Brașov, asigurarea implementării proiectelor de finanțare autogestionamentale din domeniul de activitate al instituțiilor serviciilor publice coordonate.
- Perioada (de la-până la)**  
**• Numele și adresa angajatorului**  
**• Domeniul/sectorul de activitate**  
**• Ocupația sau poziția deținută**  
**• Principalele activități și responsabilități**

**2010 - 2012**  
Consiliul Județean Brașov  
Administrație publică locală  
Consilier
- Perioada (de la-până la)**  
**• Numele și adresa angajatorului**  
**• Domeniul/sectorul de activitate**  
**• Ocupația sau poziția deținută**  
**• Principalele activități și responsabilități**

**2009 - 2010**  
Direcția Județeană pentru Tineret  
Administrație  
Director adjuncț
- Perioada (de la-până la)**  
**• Numele și adresa angajatorului**  
**• Domeniul/sectorul de activitate**  
**• Ocupația sau poziția deținută**  
**• Principalele activități și responsabilități**

**2001 - 2004**  
Monitorul Express Brașov  
Mass-media  
reporter  
Documentarea și redactarea materialelor de interes social, economic și/sau politic pe care le aveam în sarcină, etc.

- Perioada (de la până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Domeniul/sectorul de activitate
- Ocupația sau poziția deținută
  - Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la până la)
- Numele și adresa angajatorului
- Domeniul/sectorul de activitate
- Ocupația sau poziția deținută
  - Principalele activități și responsabilități

**EXPERIENȚĂ POLITICĂ**

- Perioada (de la până la)
  - Organizația
  - Poziția deținută

- Perioada (de la până la)
  - Organizația
  - Poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la până la)
  - Organizația
  - Poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la până la)
  - Organizația
  - Poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

- Perioada (de la până la)
  - Organizația
  - Poziția deținută
- Principalele activități și responsabilități

**EDUCAȚIE ȘI FORMARE**

- Perioada (de la până la)
- Numele organizației de formare
  - Tematica de bază
- Diploma sau certificatul obținute
  - Nivelul în sistemul național

1996 - 1998  
 Bursa Zisă Brașov  
 Mass-media  
 reporter  
 Documentarea și redactarea materialelor de anchetă socială, economică și/sau politică pe care le aveam în lucru. etc.

1996 - 1998  
 școlii  
 Operator video

Iunie 2012 - prezent  
 Consiliul Local Brașov  
 Consilier local

Martie 2013 - prezent  
 Partidul Social Democrat - organizația județeană Brașov  
 Vicepreședinte  
 Coordonarea activității Compartimentului Sinteză și comunicare publică

2011 - prezent  
 Partidul Social Democrat - organizația municipală Brașov  
 Vicepreședinte

2009 - martie 2013  
 Partidul Social Democrat - organizația județeană Brașov  
 secretar  
 Coordonarea activității Compartimentului Sinteză și comunicare publică

2006 - Iunie 2012  
 Partidul Social Democrat - organizația județeană Brașov  
 Purător de cuvânt  
 Stabilirea și menținerea relațiilor cu mass-media locale și naționale, emiterea de comunicate de presă, organizarea de conferințe și briefinguri de presă, precum și alte evenimente, stabilirea strategiilor de comunicare și promovare a imaginii PSD Brașov

2002 - 2006  
 Universitatea „Lucian Blaga” Sibiu  
 Facultatea de Jurnalism  
 licență  
 Studii universitare

- Numele organizației de formare  
• Diploma sau certificatul obținute

### ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE PERSONALE

Acumulez pe parcursul vieții și carierei,  
cu excepția acestora prin certificate sau  
diplome

LIMBA MATERNA

ALTE LIMBI

- Cînt
- Scrie
- Vorbît

### ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE SOCIALE

### ABILITĂȚI ȘI COMPETENȚE TEHNICE

PERMIS DE CONDUCERE (categori)

nume - prenume

Colegii „Maria Bălulescu” Brașov  
băcăleuștef

ROMANA

ENGLEZA

bine  
bine  
bine

Meserie pe care le-am practicat până în prezent pot pune, la o primă vedere, incompatibile, ele toate au avut același numitor comun: lucrul direct cu oamenii. Pe parcursul celor 4 ani petrecuți în presă am intrat în contact cu toate categoriile sociale, de la polițieni la oameni obișnuți, de la vedete la persoane fără adăpost, învățând în acest fel cum reacționează fiecare în parte, ce așteptări au de la conlocutor.

Din poziția de consilier la birou parlamentar, și ulterior de partener de curier, am fost pus în situația de a trece și de partea celeilalte a baricadei, fiind cel care trebuia să asigure o imagine pozitivă în fața publicului a organizației prin informarea promptă și corectă a reprezentanților mass-media.

Sunt un bun utilizator al programelor MS Office (Word, Excel, Powerpoint)

Categoria B, din 2008